

REGULAMIN ORGANIZACYJNY UNIwersytetu TRZECIEGO WIEKU W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Aleksandrowie Łódzkim, zwany w dalszej części tego dokumentu "UTW", jest jedną z form działalności Aleksandrowskiego Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim (zwanego dalej ACK), podporządkowaną Dyrektorowi ACK.

§ 2

Działalnością UTW kieruje Dyrektor Aleksandrowskiego Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim z pomocą wyznaczonego przez siebie pracownika.

Dyrektor wraz z wyznaczonym pracownikiem ACK:

1. Kieruje wszystkimi pracami związanymi z działalnością UTW, w szczególności w zakresie:
 - a) rekrutacji kandydatów do UTW,
 - b) prowadzenia bieżących spraw i dokumentacji Słuchaczy UTW,
 - c) realizacji spotkań, wykładów, seminariów itp.,
 - d) tworzenia nowych grup,
 - e) przygotowywania okolicznościowych uroczystości, publikacji itp.
2. Ustala harmonogram wykładów oraz zajęć dodatkowych z podziałem na semestry.
3. Inicjuje nowe zadania i kierunki rozwoju UTW.

§ 3

Celem działalności UTW:

1. Umożliwianie spędzania czasu wolnego w aktywny sposób.
2. Systematyczne pogłębianie wiedzy i umiejętności z zakresu różnych dziedzin nauki.
3. Wspieranie działania kół zainteresowań prowadzonych przez samych słuchaczy lub specjalistów z różnych dziedzin.
4. Rozwijanie sprawności fizycznej uczestników.

§ 4

Przepisy Ustawy „Prawo o Szkolnictwie Wyższym” nie dotyczą Słuchaczy UTW.

§ 5

Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie podejmuje Dyrektor Aleksandrowskiego Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 6

Słuchaczem UTW może zostać osoba, która:

1. Zamieszkuje Gminę Aleksandrów Łódzki, która ukończyła 60 lat, a w przypadku wolnych miejsc również osoba młodsza i z poza Gminy Aleksandrów Łódzki.
2. Zgłosi chęć zdobywania wiedzy i udział w zajęciach składając wypełnioną deklarację uczestnictwa Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Aleksandrowie Łódzkim na dany rok akademicki w siedzibie ACK – u pracownika ACK – w terminie nieprzekraczającym dnia 5-tego września.
3. Poprawnie i czytelnie wypełni deklarację uczestnictwa Słuchacza UTW, co rozumie się poprzez wyrażenie zgód dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz zapoznania się z niniejszym regulaminem – potwierdzenie tego odpowiednimi podpisami, a także wybranie i zaznaczenie odpowiednich okienek w deklaracji stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Dokona wpłaty opłaty administracyjnej (wysokość oraz termin wydany w odrębnym zarządzeniu Dyrektora ACK).
5. Dokona wpłaty za zajęcia dodatkowe za semestr I (zimowy) lub II (wiosenny) (wysokość oraz termin wydany w odrębnym zarządzeniu Dyrektora ACK).
6. Zakwalifikuje się oraz spełnieni wszystkie wyżej wymienione warunki.

§ 7

Słuchaczy UTW obowiązuje: godne zachowanie, wzajemna życzliwość, tolerancja oraz przestrzeganie niniejszego regulaminu.

§ 8

Słuchacze UTW uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność, a Aleksandrowskie Centrum Kultury w Aleksandrowie Łódzkim nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w trakcie zajęć.

§ 9

O wykreśleniu z listy Słuchaczy UTW, w sytuacjach, o których mowa w § 12, decyduje Dyrektor ACK na wniosek pracownika centrum, o którym mowa w § 2.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU

§ 10

1. Słuchacze UTW mają prawo do:

- 1) Uczestnictwa w wykładach i zajęciach dodatkowych na zasadach zawartych w niniejszym regulaminie.

- 2) Rezygnacji z kształcenia w dowolnym momencie roku akademickiego. Słuchacz, który zrezygnował z kształcenia zostaje skreślony z listy. Skreślenie zostaje odnotowane w systemie elektronicznym.
 - 3) Zwrotu środków za zajęcia dodatkowe z powodu sytuacji losowych, po złożeniu pisemnego wniosku przez słuchacza UTW i wyrażeniu zgody przez Dyrektora. Opłata administracyjna nie podlega zwrotowi.
 - 4) Wyrażania opinii o prowadzących.
 - 5) Inicjowania nowych form działalności.
2. Słuchacze UTW mają obowiązek:
- 1) Przestrzegać zasad kształcenia w UTW określonych w niniejszym regulaminie.
 - 2) Przestrzegać zasad współżycia społecznego oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.
 - 3) Potwierdzać swoją obecność na wykładach oraz zajęciach dodatkowych.
 - 4) Słuchacze są zobowiązani do punktualnego przychodzenia na zajęcia.
 - 5) Uczestnicy zajęć obowiązkowo wyłączają telefony komórkowe na czas trwania zajęć.
 - 6) Postępowania w sposób zgodny z obowiązującym prawem.
 - 7) Stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.

IV. TRYB I FORMA ORGANIZACJI ZAJĘĆ

§ 11

1. Zapisy na dany rok akademicki trwają na przełomie sierpnia/września roku poprzedzającego rok akademicki. Liczba Słuchaczy UTW jest ograniczona – decyduje kolejność zgłoszeń, a uzależniona jest w każdym roku od możliwości organizacyjnych, kadrowych i lokalowych.
2. Termin rekrutacji ogłaszany jest z tygodniowym wyprzedzeniem na stronie ACK www.ackkultura.pl oraz profilach społecznościowych, a także w siedzibie ACK.
3. W przypadku braku miejsc, kandydat na Słuchacza wpisany zostanie na listę rezerwową. Przesunięcia z listy rezerwowej na listę słuchaczy UTW odbywają się pod warunkiem zwolnienia miejsc przez osoby przyjęte do UTW. Zasada ta dotyczy zarówno zapisów na wykłady oraz zajęcia dodatkowe, gdzie prowadzone są odrębne listy uczestników wyłonionych spośród słuchaczy UTW.
4. Słuchaczem UTW zostaje osoba, która wzięła udział w rekrutacji i dopełniła wszystkich formalności.
5. Rezygnację z uczestnictwa w danym semestrze trzeba zgłosić w formie pisemnej w siedzibie ACK. Najpóźniej do końca października (I semestr) lub do końca stycznia (II semestr). W przypadku niezgłoszenia rezygnacji w obowiązujących terminach, Słuchacz będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty.
6. Osoby, które zrezygnowały z uczestnictwa w zajęciach w UTW w trakcie cyklu kształcenia, mogą ubiegać się o ponowne przyjęcie tylko w przypadku wolnych miejsc. Przez wolne miejsca rozumie się miejsca niezajęte podczas rekrutacji lub niepotwierdzone uiszczeniem wymaganych opłat w podanym terminie.

7. Utworzenie się grupy zajęć dodatkowych uzależnione jest od zebrania się wymaganej liczby uczestników (ustalanej indywidualnie w każdej grupie).
8. Przed każdymi zajęciami dodatkowymi oraz wykładami jest sprawdzana lista obecności. Słuchacz UTW otrzyma na początku nowego roku akademickiego imienną legitymację, którą jest obowiązana okazywać przed wstępem na wykłady oraz zajęcia w celu identyfikacji.
9. Szczegółowy harmonogram wykładów i zajęć jest podawany do wiadomości Słuchaczom w formie papierowej – dostępnej u pracownika ACK, a także na stronie internetowej ACK www.ackkultura.pl oraz profilu Facebook.
10. Słuchacze zakłócający swoim zachowaniem zajęcia, zachowujący się nieetycznie lub niestosownie, nie podporządkowujący się przepisom niniejszego regulaminu, mogą, decyzją Dyrektora ACK, zostać skreśleni z listy uczestników zajęć.
11. Osoba skreślona z listy uczestników UTW nie ma prawa do ponownego przyjęcia na zajęcia organizowane w ramach UTW w danym semestrze oraz nie ma prawa do zwrotu wpłaconych opłat.
12. W przypadku nieobecności na zajęciach dodatkowych nie ma możliwości ich odrobienia w innym terminie lub w innej grupie.
13. W przypadku nieodbycia się zajęć dodatkowych z powodu leżącego po stronie ACK, Dyrektor ACK w porozumieniu z instruktorem wyznacza ich nowy termin o czym informują słuchaczy na profilach społecznościowych UTW i o ile to możliwe na zajęciach.
14. Członkostwo w UTW ustaje w następujących sytuacjach:
 - 1) Pisemna rezygnacja słuchacza z członkostwa w UTW.
 - 2) Brak uiszczenia należnych opłat w terminie,
 - 3) Nieusprawiedliwiona nieobecność na wykładach lub zajęciach przez okres 2 miesięcy,
 - 4) Skreślenie z listy uczestników UTW spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego regulaminu.
 - 5) Długotrwała nieobecność spowodowana chorobą.
 - 6) Śmierć uczestnika UTW.

V. FINANSE I BAZA LOKALOWA

§ 12

1. Obsługę finansowo-księgową zapewnia ACK.
2. Środki finansowe przeznaczone na działalność UTW pochodzą z:
 - a. dotacji podmiotowej przekazywanej ACK z budżetu Gminy Aleksandrów Łódzki;
 - b. opłat wnoszonych przez słuchaczy w formie opłaty administracyjnej;
 - c. opłat za zajęcia dodatkowe;
 - d. środków zewnętrznych.
3. Wykłady i zajęcia odbywają się na terenie ACK. W przypadku, kiedy ACK nie dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym do przeprowadzenia zajęć, mogą one odbywać się w innych obiektach znajdujących się na terenie miasta Aleksandrów Łódzki, po wcześniejszym ustaleniu tego przez dyrektora ACK z zarządcą obiektu.